

План мероприятий (дорожная карта) по подготовке к введению и реализации обновленного ФГОС СОО

в МБОУ "Чусовитинская СОШ" в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Планируемый результат	Ответственные
1. Организационное и нормативное обеспечение перехода на обновленный ФГОС СОО				
1.1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО	Февраль 2023	Приказ о создании рабочей группы, Рабочая группа по обеспечению переходана обновленный ФГОС СОО	директор зам. директора по УВР
1.2	Разработка и утверждение плана (дорожной карты) перехода на обновленный ФГОС СОО в 2022- 2023 учебном году	Февраль 2023	Приказ об утверждении плана- мероприятий (дорожной карты) перехода на обновленный ФГОС СОО	директор зам. директора по УВР
1.3	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС СОО	В течение всего периода	Ознакомление с документами федерального, регионального уровней, регламентирующими введение обновленного ФГОС СОО	рабочая группа
1.4	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС СОО	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию обновленного ФГОС СОО	рабочая группа
1.5	Проведение классных родительских собраний в 9-х классах, посвященных обучению в будущем 10-м классе по обновленным ФГОС СОО с 1 сентября 2023 г.	Март-май 2023	Протоколы классных родительских собраний, посвященных обучению по новым ФГОС	зам. директора по УВР зам. директора по ВР классные руководители 9-х классов
1.6	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы в связи с подготовкой к введению и реализации обновленного ФГОС СОО	До 1 сентября 2023, далее по мере необходимости	Разработка новых Положений, принятие приказов, иных документов.	директор рабочая группа
1.7	Рассмотрение вопросов подготовки к введению и реализации обновленного ФГОС СОО на заседаниях педагогического совета, методических объединений учителей	Март-август 2023	Информирование педагогов по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС СОО. Раздел на официальном сайте школы	директор зам. директора по УВР зам. директора по ВР рабочая группа
1.8	Анализ имеющихся условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	До 1 сентября 2023	Аналитическая справка об оценке условийи ресурсного обеспечения с учетом требований обновленного ФГОС СОО	рабочая группа

1.9	Разработка основной образовательной программы школы в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	Март-август 2023	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы среднего общего образования Разработанная и утвержденная ООП СОО	директор зам. директора по УВР зам. директора по ВР рабочая группа
1.10	Разработка учебных планов на 2023-2024 учебный год с учетом региональных рекомендаций по составлению учебного плана образовательных организаций	До августа 2023г	Разработанные и утвержденные учебные планы на 2023-2024 учебный год	директор зам. директора по УВР
1.11	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности	В течение всего периода	Аналитическая справка зам.директора по УВР. Аналитическая справка зам.директора по ВР	директор зам. директора по УВР зам. директора по ВР
1.12	Внесение изменений в «Правила приема граждан на обучение», «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	По мере необходимости	«Правила приема граждан на обучение», «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся». Протокол педсовета об утверждении изменений.	директор зам. директора по УВР зам. директора по ВР

2. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО

2.1	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС СОО для учителей школы, участие в вебинарах.	В течение всего периода внедрения обновленного ФГОС СОО	Разрешение вопросов, возникающих в ходе внедрения обновленного ФГОС СОО	директор зам. директора по УВР зам. директора по ВР
2.2	Разработка рабочих программ по учебным предметам, курсам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	до 1 сентября 2023	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности	директор зам. директора по УВР зам. директора по ВР
2.3	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение поэтапного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	до 1 сентября 2023	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы.	зам. директора по УВР Рабочие группы
2.4	Разработка и корректировка плана повышения квалификации педагогических работников с ориентацией на проблемы перехода и реализации обновленного ФГОС СОО	Ежегодно с 2023	План повышения квалификации педагогических работников	зам. директора по УВР
2.5	Формирование банка методических материалов по теме реализации обновленного ФГОС СОО	В течение всего периода с 2023	Банк методических материалов по теме реализации обновленных ФГОС, Раздел на официальном сайте школы	зам. директора по УВР

2.6	Обеспечение участия педагогов вмероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению внедрения и реализации обновленного ФГОС СОО	Постоянно в течение всего периода с 2023	Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ФГОС СОО	зам. директора по УВР
2.7	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению поэтапного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	Постоянно в течение всего периода	План работы педагога-психолога.	педагог-психолог
3. Кадровое обеспечение перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО				
3.1	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС СОО должностных инструкций педагогических работников школы	До 1 сентября 2023 г	Должностные инструкции	директор зам. директора по УВР
3.2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников школы в условиях постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	Постоянно в течение всего периода	Аналитическая справка зам. директора по УВР	зам. директора по УВР
3.3	Разработка и реализация ежегодного плана-графика повышения квалификации управленческих кадров и учителей-предметников и других педагогических работников	Постоянно в течение всего периода	План курсовой подготовки сохватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП СОО Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ФГОС СОО	зам. директора по УВР
4. Материально-техническое обеспечение перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО				
4.1	Анализ соответствия материально- технической базы для реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями новых ФГОС и действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.	До 1 сентября 2023 г	Аналитическая справка об оценке материально- технической базы образовательной организации с учетом требований обновленных ФГОС	директор зам. директора по УВР зам. директора по АХР
4.2	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Постоянно в течение всего периода	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников	зам. директора по УВР зав. библиотекой
4.3	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций, соответствующих требованиям обновленных ФГОС	Постоянно в течение всего периода с 2023	Укомплектованность кабинетов необходимыми пособиями, комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных и практических работ	директор

5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО				
5.1	Разработка плана информационно-просветительской работы с родителями (законными представителями) учащихся о поэтапном переходе на обновленные ФГОС	До конца 2022-2023 уч. года	План информационно- просветительской работы с родителями (законными представителями) учащихся о переходе на обновленный ФГОССОО	директор зам. директора по УВРзам. директора по ВР
5.2	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся по вопросам введения обновлённых ФГОС СОО	До конца 2022-2023 уч. года	Пакет информационно- методических материалов Разделы на сайте	директор зам. директора по УВРзам. директора по ВР
5.3	Обеспечение возможности использования участниками образовательных отношений ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды	постоянно	Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП	директор зам. директора по УВРзам. директора по ВР
5.4	Обеспечение доступа к информационнымресурсам посредством сети Интернет постоянно	постоянно	Размещенная на официальном сайте школы информация по обновленнымФГОС	директор зам. директора по УВРзам. директора по ВР
5.5	Обеспечение возможности реализации программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	По необходимости	Наличие совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения	директор зам. директора по УВРзам. директора по ВР
5.6	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения обновленных ФГОС СОО	Ежегодно	Включение в самоанализ раздела, отражающего ход введения обновленного ФГОС СОО	директор зам. директора по УВРзам. директора по ВР
6. Финансовое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО				
6.1	Обеспечение реализации программ начального общего и основного общего образования в соответствии с нормативами финансирования муниципальных услуг с учетом требований ФГОС.	Ежегодно	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного основного общего образования; возможность реализации всех требований и условий, предусмотренных ФГОС СОО	директор

6.2	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	Ежегодно	Формирование муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности на 2023 г и последующие годы	директор
6.3	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Ежегодно	Формирование нормативно-правовой базы, регламентирующей вопросы оплаты труда в условиях внедрения обновленных ФГОС СОО	директор
6.4	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	По мере необходимости	Дополнительные соглашения	директор